

مرجع تصویب: شورای عالی اداری
شماره ویژه نامه: ۹۴۶

دوشنبه، ۲۱ فروردین ۱۳۹۶

سال هفتاد و سه شماره ۲۰۹۹۵



مصوبه شورای عالی اداری در خصوص شناسه خدمت

۱۳۹۵/۱۲/۲۸

شماره ۱۱۲۶۴۴۶

مصوبه شورای عالی اداری در خصوص شناسه خدمت

تمامی دستگاه‌های اجرایی مشمول ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری

شورای عالی اداری در یکصد و هفتاد و هشتمین جلسه مورخ ۱۳۹۵/۱۱/۹ بنا به پیشنهاد سازمان اداری و استخدامی کشور، در اجرای مواد ۳۶ و ۳۷ قانون مدیریت خدمات کشوری و نیز نقشه راه توسعه دولت الکترونیک با هدف تحقق بندهای ۱۱، ۱۲ و ۱۵ تا ۱۸ سیاست‌های کلی نظام اداری، ابلاغی مقام معظم رهبری و به منظور ایجاد وحدت رویه در ارائه خدمات دولتی، هماهنگی، یکسان‌سازی و بهبود فرآیندهای موردعمل در دستگاه‌های اجرایی، تصویب نمود:

ماده ۱- در اجرای ماده ۹ ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی، موضوع مصوبه شماره ۲۰۰/۱۴۵ مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۱ شورای عالی فناوری اطلاعات، سازمان اداری و استخدامی کشور موظف است با همکاری دستگاه‌های اجرایی، نسبت به احصاء، تدوین شناسنامه و اعطای شناسه منحصر به فردی، که مشخص‌کننده ویژگی‌های هر یک از خدمات دستگاه‌های اجرایی بوده و از این پس «شناسه خدمت» نامیده می‌شود، به تمامی خدمات دستگاه‌های اجرایی اقدام نماید. در این راستا، دستگاه‌های اجرایی موظفند حداکثر طی مدت ۴ ماه، اطلاعات مربوط به هر یک از خدمات خود را به سازمان ارائه نمایند.

تبصره - دستگاه‌های اجرایی که شناسنامه خدمات آنها به تأیید سازمان رسیده و شناسه دریافت نموده‌اند، موظفند در صورت هرگونه تغییر در خدمات خود، اطلاعات مربوط به شناسنامه خدمات خود را به روز نموده و مجدداً به تأیید سازمان برسانند. همچنین در صورت اضافه شدن هرگونه خدمت جدید به خدمات دستگاه‌های اجرایی، اطلاعات مربوط به آن، جهت تدوین شناسنامه و اعطای «شناسه خدمت» در اختیار سازمان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲- سازمان اداری و استخدامی کشور نسبت به راه‌اندازی «سامانه مدیریت خدمات دولت»، با قابلیت به‌روزرسانی شناسنامه خدمات و فرآیندها و به منظور بهبود ساختارها، حداکثر طی مدت یک سال اقدام می‌نماید.

ماده ۳- در اجرای ماده ۲ ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیکی، موضوع مصوبه شماره ۲۰۰/۱۴۵ مورخ ۱۳۹۳/۶/۱۱ شورای عالی فناوری اطلاعات، کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند خدمات خود را براساس چارچوب مرجع معماری خدمات دولت الکترونیک که توسط کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی ابلاغ می‌شود، به‌روزرسانی نمایند.

ماده ۴- براساس دستورالعمل اصلاح فرآیندها و روش‌های انجام کار (دستورالعمل شماره ۱۳۷۰۴۷ مورخ ۱۳۹۳/۱۱/۷ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور)، کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند طی مدت ۶ ماه، نسبت به شناسایی، احصاء و اصلاح فرآیندهای موردعمل خود، اقدام نموده و گزارش دوره‌ای پیشرفت انجام کار را به سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه نمایند.

ماده ۵- دستگاه‌های اجرایی موظفند طی مدت ۳ ماه برنامه الکترونیکی کردن خدمات خود را از طریق سازمان اداری و استخدامی کشور جهت بررسی و تأیید به کمیسیون توسعه دولت الکترونیکی ارائه دهند. کمیسیون موظف است طی مدت ۳ ماه پس از دریافت برنامه مذکور، نسبت به اعلام نظر درخصوص آن اقدام نماید.

ماده ۶- وزراء و بالاترین مقام اجرایی در دستگاه‌های اجرایی، مسئول حسن اجرای این مصوبه بوده و دبیرخانه شورای عالی اداری گزارش ادواری آن را به شورا ارائه می‌نماید.

رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی اداری - حسن روحانی