



شماره سند: ۱/د پ پ	تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	
تاریخ صدور: ۷۵/۵/۶		
شماره تجدید نظر: ۳	دستورالعمل پرداخت پاداش	
تاریخ تجدید نظر: ۸۵/۱۲/۱۲		

مقدمه

تحقیقات دانشمندان علوم تعلیمی و تربیتی مرید این است که تشویق بجا و به موقع یکی از مولفه های مهم و اثر گذار در کلیه فعالیتها بویژه در زمینه های علمی و پرورشی می باشد، در همین راستا پرداخت پاداش به دانش آموزان و دانشجویان ممتاز خانواده بزرگ صنعت آب و برق که نسبت به فراگیری دانش و احراز مدارج عالی حمت نموده اند همواره مورد توجه و تاکید مقامات ارشد وزارت نیرو به جهت نبل به هدف فوق بوده است.

۱- اهداف:

- ۱-۱- قدردانی از تلاش و ممارست فرزندان کارکنان خانواده صنعت آب و برق (اعم از کارمند و کارگر)
- ۱-۲- افزایش انگیزه در فراگیری دانش برای کسب موفقیت های علمی - تخصصی
- ۱-۳- حمایت مادی و معنوی از کارکنان جهت ایجاد شرایط مناسب برای ارتقاء سطح علمی فرزندان آنان

۲- محدوده اجرا:

شرکت های مادر تخصصی و شرکتهای زیر مجموعه آنها (حبس مورد)، دانشگاه صنعت آب و برق، موسسه آموزش عالی علمی - کاربردی صنعت آب و برق، پژوهشگاه نیرو، موسسه تحقیقات آب و حوزه ستادی وزارت نیرو

۳- مشمولین دستورالعمل:

کلیه فرزندان دانش آموز و دانشجوی کارکنان صنعت آب و برق تا سقف سنی ۲۶ سال تمام.

۴- مسئولیت اجراء:

- ۴-۱- در شرکتهای مادر تخصصی و شرکتهای زیر مجموعه بر عهده مدیر عامل شرکت، در حوزه ستادی وزارت نیرو به عهده معاون حقوقی، امور مجلس و پشتیبانی و در سایر موارد به عهده روسای مراکز خواهد بود.
- ۴-۲- مسئولیت حسن اجرای دستورالعمل به عهده معاونت تحقیقات و منابع انسانی وزارت نیرو می باشد.

امضاء

تایید
۸۶/۴/۱۲
قرارداد
۸۶/۴/۱۲

تثویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	شماره سند: ۱/د پ پ / ت تاریخ: ۷۵/۵/۶ شماره تجدید نظر: ۳ تاریخ تجدید نظر: ۸۵/۱۲/۱۲
دستور العمل پرداخت پاداش	

روش اجرایی :

۵-۱- میزان پاداش قابل پرداخت به مشمولین این دستور العمل از طریق مدل زیر محاسبه می شود:

$$E = \frac{A.B}{3000} ((Y.10) - Y^2 + 0.06(Y)^3)$$

$$15.84 \times 25387500 \times 17^2 + 0.06(17)^3$$

عوامل تشکیل دهنده فرمول بالا به شرح زیر تعریف میشود:
E = پاداش تحصیلی قابل پرداخت

A = معدل اکتسابی در پایان سال تحصیلی {مطابق جدول شماره (۱)}

B = حداقل حقوق مصوب دولت

Y = امتیاز سال تحصیلی، از سال اول ابتدایی تا کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای به ازای هر سال تحصیلی یک امتیاز به ترتیب از عدد ۲ برای اول و دوم دبستان شروع و به عدد ۱۸ برای کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای ختم میشود (هر دو ترم متوالی برای مقاطع تحصیلی دانشگاهی یک امتیاز محسوب میشود)

۱۵۴۵
۱۹۹

جدول شماره (۱): حداقل معدل اکتسابی

مقطع تحصیلی	مقطع ابتدایی	مقطع راهنمایی	مقطع متوسطه اول	مقطع متوسطه دوم	مقطع دانشگاهی	مقطع تخصصی	مقطع فوق تخصصی
معدل	۲۰	۱۹/۵	۱۸/۵	۱۸	۱۷/۵	۱۶/۵	۱۶

تبصره: برای دانش آموزان مقطع ابتدایی که در ارزیابی پایان سال تحصیلی آنان از روش ارزشیابی توصیفی استفاده میشود ارائه رتبه یا درجه اول که معادل حداقل معدل اکتسابی مقطع ذیربط می باشد، کفایت دارد.

۵-۲- پرداخت پاداش تحصیلی به فرزندان دانشجوی کارکنان منوط به پذیرش از طریق کنکورهای سراسری سازمان سنجش آموزش کشور، دانشگاه آزاد اسلامی و دانشگاه جامع علمی-کاربردی و همچنین گذراندن حداقل ۳۲ واحد درسی طی دو ترم متوالی (یک سال تحصیلی) می باشد، سایر دانشجویان که از موارد غیر از طریق فوق به تحصیل اشتغال دارند مشمول این دستور العمل نمی باشند.

تبصره ۱: برای دانشجویان سال اول گذراندن ۳۰ واحد درسی در دو ترم متوالی در یک سال تحصیلی قابل قبول خواهد بود.

شماره سند: ۱/د پ پ / تاریخ صدور: ۷۵/۵/۶ شماره تجدید نظر: ۳ تاریخ تجدید نظر: ۸۵/۱۲/۱۲	تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	دستور العمل پرداخت پاداش
---	-------------------------------------	--------------------------

تبصره ۲: در صورتیکه محدودیت ارائه واحد تا سقف ۳۲ واحد از طرف دانشگاه بوده و خارج از اراده دانشجو باشد (رسماً توسط دانشگاه ذیربط گواهی شود) قابل قبول می باشد.

تبصره ۳: دانشجویان سال آخر و دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای از حداقل تعداد واحد درسی با لحاظ طول مدت مصوب هر مقطع مستثنی می باشند.

۵-۳- پاداش تحصیلی به کارکنانی که از طریق کنکورهای سراسری دانشگاهها و موسسات آموزش عالی یا دانشگاه آزاد اسلامی و یا دانشگاه جامع علمی - کاربردی پذیرفته شوند و بدون استفاده از بورس یا ماموریت تحصیلی و با رعایت قانون معیشت تحصیل کارگزاران در ساعات اداری و سایر مقررات ذیربط در دانشگاه تحصیل می کنند با رعایت سایر مواد این دستورالعمل قابل پرداخت می باشد.

۵-۴- به فرزندان دانش آموز کارکنان که در امتحان ورودی مراکز آموزش و پرورش استعدادهای درخشان (تیزهوشان) پذیرفته می شوند، در صورت ثبت نام و ارائه گواهی مبنی بر ادامه تحصیل در این مراکز، در مقطع راهنمایی سالانه مبلغ ۱۸۰۰۰۰۰ ریال و در مقطع دبیرستان سالانه مبلغ ۲۷۰۰۰۰۰ ریال قابل پرداخت خواهد بود.

۵-۵- به فرزندان دانش آموز یا خنرجوی کارکنان که در سال پایانی مقطع تحصیلی دیپلم در رشته تحصیلی خود رتبه اول تا سوم را در سطح استان کسب نمایند علاوه بر مبلغ قبلی به ترتیب مبلغ ۲۳۴۰۰۰۰ ریال برای رتبه اول، ۱۴۹۰۰۰۰ ریال برای رتبه دوم و ۸۴۵۰۰۰ ریال برای رتبه سوم بعنوان تشویق پرداخت خواهد شد.

۵-۶- هر یک از فرزندان دانشجو، دانش آموز یا خنرجوی کارکنان که در امتحانات المپادهای علمی و سایر مسابقات علمی مشابه مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری در سطوح کشوری و جهانی رتبه های اول تا سوم را کسب نمایند با ارائه گواهی ذیربط جوازری به شرح جدول شماره (۲) تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره (۲)

رتبه	مبلغ	اول	مبلغ
کشور	۲۵۳۵۰۰۰	۱۶۸۷۵۰۰۰	۱۱۸۳۰۰۰
جهان	۳۵۱۰۰۰۰	۲۴۰۰۰۰۰	۱۷۰۰۰۰۰

شماره سند: ۱/۱۰۰ پ	تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	
تاریخ صدور: ۱۳۵۵/۵/۶	دستور العمل پرداخت پاداش	
شماره تجدید نظر: ۳		
تاریخ تجدید نظر: ۸۵/۱۲/۱۲		

۵-۷- به فرزندان دانش آموز یا هنرجوی کارکنان که طرح ابتکاری یا اختراع آنان در جشنواره خوارزمی جزء ده طرح نهایی جهت معرفی به ریاست محترم جمهوری برگزیده شود مبلغ ۲۳۴۰۰۰۰ ریال پرداخت خواهد شد. در صورتی که ارائه دهندگان طرح چند نفر بوده و همه آنها از فرزندان کارکنان وزارت نیرو باشند، مبلغ جایزه به نسبت مساوی بین آنها تقسیم می شود. در غیر اینصورت به فرزندان ابواب جمعی وزارت نیرو ۹۷۵۰۰۰ ریال پرداخت می گردد.

۵-۸- به هر یک از کارکنان و فرزندان آنان که در کنکور سراسری دانشگاهها و موسسات آموزش عالی یا دانشگاه آزاد اسلامی و یا دانشگاه جامع علمی - کاربردی پذیرفته شوند، در صورت ارائه گواهی مبنی بر ثبت نام با رعایت بند ۳-۵ پاداشی به شرح جدول شماره (۳) به آنها تعلق خواهد گرفت.

جدول شماره (۳)

مقطع تحصیلی	کارکنان و فرزندان آنان	کارکنان و فرزندان آنان	کارکنان و فرزندان آنان	میزان پاداش
	ریال ۷۵۰۰۰۰	ریال ۱۰۰۰۰۰۰	ریال ۱۲۵۰۰۰۰	

۵-۹- به هر یک از کارکنان و فرزندان آنان که رتبه اول، دوم و سوم هر یک از گروههای تحصیلی در کنکور سراسری دانشگاهها و موسسات آموزش عالی یا دانشگاه آزاد اسلامی و یا دانشگاه جامع علمی - کاربردی را احراز نمایند و تصاویر آنان به عنوان نفقات برگزیده درجراید کثیرالانتشار درج شود. به ترتیب ۲۸۰۰۰۰۰، ۲۰۰۰۰۰۰ و ۱۵۰۰۰۰۰ ریال علاوه بر مبلغ قبلی پرداخت خواهد شد.

۵-۱۰- آندسته از فرزندان کارکنان که در سال آخر مقطع دبیرستان، پیش دانشگاهی و یا هنرستان مشغول تحصیل می باشند، جهت شرکت در کلاسهای آمادگی کنکور و یا تقویتی می توانند از مساعدت مالی شرکت استفاده نمایند. میزان کمک هزینه مربوطه برای هر درس بدون تکرار حداکثر ۲۵۰۰۰۰ ریال و سقف پرداخت آن به ازاء هر دانش آموز جمعا ۱۵۰۰۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

تبصره: پرداخت کمک هزینه فوق منوط به ارائه گواهی ثبت نام و رسید شهریه از مدارس و یا موسسات آموزشی معتبر ذیربط می باشد.

شماره سند: ۱/د پ	تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	
تاریخ صدور: ۷۵/۵/۶	دستورالعمل پرداخت پاداش	
شماره تجدید نظر: ۳		
تاریخ تجدید نظر: ۸۵/۱۲/۱۲		

۶- سایر شرایط

۶-۱- فرزندان واجد شرایط کارکنان شهید، مستمری بگیر، وظیفه بگیر، از کارافتاده و بازنشسته نیز در شمول این دستورالعمل می باشند.

۶-۲- در صورت امکان کلیه وجوهی که تحت عنوان پاداش تحصیلی پرداخت می گردد طی مراسمی که هر سال با حضور کارکنان و فرزندان ایشان برگزار می گردد به شخص یا ولی او تقدیم خواهد شد.

۶-۳- استفاده از امتیازات موضوع این دستورالعمل حسب مورد، منوط به ارائه گواهی رسمی و یا کارنامه تحصیلی تأیید شده از مدرسه یا اداره کل آموزش و پرورش و یا دانشگاه محل تحصیل می باشد.

۶-۴- پاداش تحصیلی موضوع این دستورالعمل فقط برای هر سال تحصیلی قابل پرداخت بوده و عطف به ماسبق نمی شود.

۶-۵- هر دانش آموز و دانشجو در طول هر سال تحصیلی و تحت هر شرایطی فقط یکبار از مزایای متعلقه می تواند استفاده نماید.

۶-۶- لازم است کلیه شرکتها در هر سال تحصیلی گزارش اقدامات انجام شده در مورد این دستورالعمل را همراه با آمار مربوطه از طریق شرکت های مادر تخصصی به معاونت امور تحقیقات و منابع انسانی ارسال نمایند.

با ابلاغ این دستورالعمل به شماره ۲۷۲۴۱/۵۰/۱۰۰ مورخ ۸۲/۵/۵ لغو و کان لم یکن اعلام می گردد.

شماره سند : ۱/د پ ب	تشویق دانش آموزان و دانشجویان ممتاز	
تاریخ صدور : ۷۵/۵/۶		
شماره تجدید نظر : ۳	دستور العمل پرداخت پاداش	
تاریخ تجدید نظر : ۸۵/۱۲/۱۲		

۴- کنترل سند

۱- صدور سند

مهر و امضاء دفتر فن آوری دفتر اطلاعات و خدمات مدیریت اطلاعات (صادر کننده)	سند با ضوابط آیین نامه تولید، بهره برداری و بارنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل کننده سند : راعی سمت : مدیر کل دفتر فن آوری اطلاعات
--	---

مهر و امضاء دفتر فن آوری اطلاعات (صادر کننده)	نام سازمان : تاریخ دریافت سند : سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. سند در فرمهای مربوطه ثبت گردید. اسناد منسوخ و بایستی اعتبار مرتبط ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل کننده : سمت :
---	--

۲- دریافت سند و کنترلهای لازم

۳- پیگیری برداری

مهر واحد دریافت کننده (استفاده کننده)	نام واحد سازمانی : تاریخ : تاریخ : سمت : دریافت سند : خاتمه دوره اجرا : نام و نام خانوادگی کنترل کننده :
--	--

مهر و امضاء	این سند در تاریخ : به استاد : ابطال گردید. نام و نام خانوادگی ابطال کننده : سمت :
-------------	--

۲- ابطال سند :