



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

آین نامه تشخیص صلاحیت

شرکت های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه های برق آبی

معاونت امور آب و آبفا

دفتر نظام های بهره برداری و حفاظت آب و آبفا

آبان ۱۳۹۱



برونسپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

مقام تصویب کننده: وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند:

- معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری
- معاونت امور آب و آبفا وزارت نیرو
- معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی وزارت نیرو
- شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران
- کلیه شرکت‌های آب منطقه‌ای و سازمان آب و برق خوزستان
- شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران
- دفتر نظام‌های بهره‌برداری و حفاظت آب و آبفا
- دفتر فناوری اطلاعات
- دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری

اسناد مرتبط:

- بند ج فصل چهارم نظام فنی و اجرایی کشور

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

فهرست مطالب

۳	مقدمه
۴	۱- هدف
۴	۲- دامنه کاربرد
۴	۳- مسئولیت‌ها
۴	۴- تعاریف و مفاهیم
۷	۵- کلیات و ظایف شرکت
۱۱	۶- تقسیم‌بندی نیروگاه‌های برق آبی
۱۱	۷- شرایط عمومی تشخیص صلاحیت
۱۳	۸- عوامل موثر در تشخیص صلاحیت
۱۳	۹- روش محاسبه امتیازها
۱۵	۱۰- سایر ضوابط تشخیص صلاحیت
۱۵	۱۱- کمیسیون تشخیص صلاحیت
۱۶	۱۲- مراحل و مدارک مورد نیاز برای تشخیص صلاحیت
۲۰	۱۳- مقررات عمومی
۲۱	۱۴- جداول و فرم‌ها
۳۷	۱۵- بازنگری سند
۳۸	کنترل سند
۳۹	گردآورندگان سند

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

مقدمه

با توجه به اهمیت نقش نیروگاه‌های برق‌آبی برای تأمین و تنظیم برق مورد نیاز کشور و توسعه‌ی روز افزون این نیروگاه‌ها در سال‌های آتی از یک سو و همچنین لزوم حفظ و حراست از حجم بالای سرمایه‌گذاری‌های صورت گرفته در این بخش از سوی دیگر؛ بکارگیری تمام ظرفیت‌ها برای بهره‌برداری و نگهداری بهینه از این تأسیسات در دستور کار وزارت نیرو قرار داشته است. بدینهی است که حفظ و صیانت از این سرمایه‌های عظیم ملی تنها توسط نیروهای متخصص، کارآمد، با اراده و با انگیزه‌های قوی مادی و معنوی و نیز تجهیزات کافی و مدرن میسر می‌باشد.

با توجه به مراتب فوق و در راستای سیاست‌های دولت و اصل ۴۴ قانون اساسی و سیاست‌های وزارت نیرو در برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات به بخش غیردولتی و سایر الزامات قانونی، آینین نامه حاضر با هدف ایجاد ظرفیت در بخش غیردولتی و آماده‌سازی بسترها لازم برای ورود بخش خصوصی در انجام خدمات بهره‌برداری و نگهداری تأسیسات تأمین آب، نحوه تشخیص صلاحیت شرکت‌های متقاضی بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی و نحوه محاسبه امتیاز عوامل مؤثر در تشخیص صلاحیت را بیان نموده است. در ادامه کار لازم است دیگر مستندات مورد نیاز برون سپاری خدمات فوق شامل پیمان همسان قرارداد، دستورالعمل‌های ارجاع کار، شیوه‌نامه ارزیابی، فهرست‌بها و محاسبه حق‌الزحمه و دستمزد، کنترل کمی و کیفی نیز تهیه گردد.

در این آینین نامه، ضمن تعریف واژگان و اصطلاحات مرتبط با موضوع، شرایط احراز صلاحیت شرکت‌های متقاضی بهره‌برداری و نگهداری نیروگاه‌های برق‌آبی و نحوه محاسبه امتیاز عوامل مؤثر در تشخیص صلاحیت بیان شده است. هم‌چنین گردش کار تشخیص صلاحیت و ترکیب کمیسیون مربوط و نمونه گواهینامه صلاحیت و در نهایت پرسشنامه تشخیص صلاحیت ارایه شده است.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

۱- هدف

تشخیص صلاحیت شرکت‌هایی که متقاضی انجام خدمات بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی هستند.

۲- دامنه کاربرد

گستره این تشخیص صلاحیت برای فعالیت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات جزئی نیروگاه‌های برق‌آبی (بزرگ، متوسط و کوچک) می‌باشد.

تبصره یک: شرکت‌های متقاضی برای انجام خدمات بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات سدها و نیروگاه‌های برق‌آبی هر کدام به صورت جداگانه تشخیص صلاحیت می‌شوند. (دستورالعمل تشخیص صلاحیت شرکتهای بهره‌برداری و نگهداری و کنترل اینمی سدها قبلاً) توسط وزارت نیرو ابلاغ گردیده است. برای سدهای دارای نیروگاه، در صورتی که واگذاری توأمان خدمات بهره‌برداری، نگهداری و کنترل اینمی سد و خدمات بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات جزئی نیروگاه برق‌آبی به یک شرکت واحد مدعی نظر باشد، شرکت متقاضی می‌باشد گواهینامه صلاحیت در هر دو زمینه را اخذ نموده باشد.

تبصره دو: کنترل اینمی و بهداشت محیط کار در نیروگاه‌های برق‌آبی جزئی از الزامات این دستورالعمل می‌باشد.

۳- مسئولیت‌ها

مسئولیت اجرای این آین نامه در شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران و زیرمجموعه آن، بر عهده مدیران عامل است. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این آین نامه بر عهده معاون امور آب و آبفا (دفتر نظام‌های بهره‌برداری و حفاظت آب و آبفا) می‌باشد.

۴- تعاریف و مفاهیم

۴-۱- بهره‌برداری:

خدمات مستمری است که بر مبنای برنامه مدون، به منظور استفاده صحیح و اصولی از نیروگاه‌های برق‌آبی برای تولید انرژی الکتریکی مطمئن و پایدار جهت تحويل به شبکه سراسری برق کشور انجام می‌شود.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	
تاریخ بازنگری:	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

۴-۲- نگهداری و تعمیرات (ن):

مجموعه فعالیت‌هایی است که برای حفاظت و تعمیرات جزئی واحدهای تأسیسات برق‌آبی انجام می‌شود تا این تأسیسات همواره در شرایط مناسب و مطلوب، آماده بهره‌برداری باشند.

تبصره یک: عملیات نگهداری و تعمیرات، شامل نوسازی، تعمیرات اساسی و بهینه‌سازی واحدهای نیروگاهی نشده و این آین نامه تنها صلاحیت شرکت‌ها در بخش بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات جزئی (ن) را مورد بررسی قرار می‌دهد. لذا از این پس در این آین نامه از ذکر کلمه‌ی تعمیرات خودداری و به کلمه‌ی نگهداری که تعمیرات را در معنای عام شامل می‌شود، اکتفا شده است.

تبصره دو: عملیات نوسازی، تعمیرات اساسی بخشی از یک طرح در حال بهره‌برداری است که به لحاظ احجام کار و هزینه بالا، قابل انجام در قالب عملیات نت نبوده و به عنوان نقاط بحرانی تأسیسات موردنظر شناخته می‌شود.

تبصره سه: عملیات بهینه‌سازی، شامل برنامه‌ریزی، مطالعه و اجرای مجموعه عملیات و فعالیت‌هایی است که تقریباً "بین هر ۵ یا ۱۰ سال یکبار با توجه به نوع نیروگاه برای توسعه یا بازنگری در مبانی و اهداف اولیه طرح در حال بهره‌برداری و یا فرسودگی و سپری شدن عمر تأسیسات یا بروز مشکل اساسی در پایداری آنها، مصدق پیدا می‌کند.

۴-۳- کنترل ایمنی و بهداشت محیط کار:

کنترل ایمنی و بهداشت محیط کار شامل فعالیت‌هایی است که عملکرد تجهیزات و کارکنان شاغل در نیروگاه براساس دستورالعمل‌ها و راهنمایی‌های فنی و بر پایه داده‌ها و بازرگانی‌های مستمر پایش و تحلیل شده و هر گونه شرایط غیرعادی شناسایی و اقدامات لازم جهت بهبود و ارتقای این فعالیت‌ها بعمل می‌آید.

۴-۴- کارفرما:

شخصیتی است حقوقی که به طور قانونی، مالک کلیه تجهیزات و تأسیسات اصلی و جانبی نیروگاه برق‌آبی مورد نظر می‌باشد.

۴-۵- شرکت بهره‌برداری و نگهداری

شخصیتی حقوقی و دارای گواهینامه صلاحیت برای انجام خدمات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی است که از این پس شرکت نامیده می‌شود.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	
تاریخ بازنگری:	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

۴-۶- تشخیص صلاحیت:

به فرآیندی اطلاق می‌شود که طی آن توان مدیریتی، تجربه و تخصص افراد فنی و امکانات شرکت بررسی شده و در صورت احراز شرایط مندرج در این آین نامه، «گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری نیروگاه‌های برق‌آبی» برای شرکت تشخیص صلاحیت شده از سوی معاون امور آب و آبفا وزارت نیرو مطابق فرم شماره (۱) صادر می‌شود.

۴-۷- امتیاز:

نمراتی است که به هریک از عوامل مؤثر در صلاحیت شرکت، بر اساس جداول و ضوابط و مقررات این آین نامه، تعلق می‌گیرد.

۴-۸- پایه:

عددی است بین ۱ تا ۳ که توان فنی، اجرایی و مدیریتی شرکت را در رشته بهره‌برداری و نگهداری نیروگاه‌های برق‌آبی نشان می‌دهد. پایه یک، نشان‌گر بالاترین توان فنی و تجهیزاتی می‌باشد.

تبصره یک: ارتقای پایه به صورت پلهای صورت می‌گیرد (ونه جهشی) ولی الزامی برای شروع از پایه ۳ وجود ندارد. به عبارت دیگر شرکت متقاضی می‌تواند در صورت کسب امتیازهای لازم، در ابتدای امر در هریک از پایه‌ها رتبه‌بندی شود.

۴-۹- کار مجاز

کار مجاز عبارت است از انجام خدمات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه برق‌آبی توسط شرکت‌های تشخیص صلاحیت شده در نیروگاه‌هایی که شرکت متناسب با پایه‌ی اخذ شده، مجوز فعالیت در آنها را دارد (مطابق با جدول شماره ۷).

۴-۱۰- ظرفیت شرکت:

عبارة است از حداکثر تعداد کارهای مجاز (مطابق با جدول شماره ۸ - تعداد کار مجاز) که یک شرکت به طور همزمان می‌تواند در دست اقدام داشته باشد.

۴-۱۱- ارزشیابی

فرآیندی است که در آن کیفیت کارهای در دست انجام یا انجام شده شرکت را در مقاطع یا دوره‌های زمانی معین، سنجیده می‌شود. دستورالعمل ارزشیابی توسط معاونت آب و آبفا وزارت نیرو تهیه و ابلاغ خواهد شد.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸ شماره بازنگری: - تاریخ بازنگری: -	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی	

۵- کلیات وظایف شرکت

وظایفی است که از طرف کارفرما، طبق پیمان خدمات بهره‌برداری و نگهداری برق‌آبی مربوط، به شرکت واگذار می‌شود. شرکتی که وظایف مذکور به آن محول می‌شود، پیمانکار نامیده خواهد شد. سرفصل‌های این خدمات به شرح ذیل است:

- ۵-۱- کنترل ایمنی و بهداشت محیط کار:
 - ۵-۱-۱- بازرگانی دوره‌ای و اضطراری
 - ۵-۱-۲- رعایت تدبیر ایمنی هنگام بهره‌برداری و تعمیرات
 - ۵-۱-۳- رعایت ایمنی و حفاظت‌های فنی مطابق دستورالعمل‌ها و ابلاغیه‌های کارفرما
 - ۵-۱-۴- اعلام خطر فوری به شرکت‌های آب منطقه‌ای و دیسپاچینگ‌های منطقه‌ای و ملی در صورت مشاهده رفتار غیرعادی
 - ۵-۱-۵- اجرای دستورالعمل‌ها اقدامات اضطراری
 - ۵-۱-۶- اجرای دستورالعمل‌ها و پروتکل‌ها و هشدارها و پیشگیری‌های بهداشتی محیط کار و سلامتی کارکنان
- ۵-۲- بهره‌برداری:
- ۵-۲-۱- انجام عملیات تست، پیش راه اندازی و راه اندازی اولیه تجهیزات و تهیه گزارش از مراحل مذکور
 - ۵-۲-۲- تأمین نیروی متخصص و متناسب با ساختار تشکیلاتی نیروگاه
 - ۵-۲-۳- انجام عملیات و مراحل تحويلی موقت تجهیزات نیروگاه و تهیه فرمتها و گزارشات مربوطه
 - ۵-۲-۴- تنظیم برنامه کارهای روتین بهره‌برداری از تجهیزات نیروگاه
 - ۵-۲-۵- تنظیم شرح وظایف کارکنان واحد بهره‌برداری مطابق با ساختار تشکیلاتی
 - ۵-۲-۶- تهییه و تنظیم فرمها و دستورالعمل‌های بهره‌برداری مطابق با استانداردهای وزارت نیرو
 - ۵-۲-۷- بهره‌برداری و حفاظت از تجهیزات نیروگاه، کلید خانه و دیگر تاسیسات مرتبط با نیروگاه
 - ۵-۲-۸- استفاده بهینه از مولدهای تولید انرژی نیروگاه جهت استفاده در شبکه برق سراسری ایران بر اساس دستورالعمل‌های صادره شرکت مدیریت شبکه (مرکز دیسپاچینگ ملی)

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
- شماره بازنگری:	

آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

- ۵-۲-۹- تهیه گزارش وقایع اتفاق افتاده در حین بهره‌برداری از نیروگاه
- ۵-۱۰- تهیه گزارش‌های دوره‌ای از وضعیت تجهیزات نیروگاه بصورت روزانه، هفتگی، ماهیانه، سه ماهه، شش ماهه و سالیانه
- ۵-۱۱- انجام بازرسی‌های روزانه و دوره‌ای از تجهیزات نیروگاه
- ۵-۱۲- بررسی و اجرای دستور العمل‌های صادره جهت کنترل ولتاژ، فرکانس و انرژی مورد نیاز شبکه سراسری برق ایران
- ۵-۱۳- بررسی و اجرای دستور العمل‌های صادره جهت کنترل تراز آب دریاچه سد و میزان خروجی آب از سد
- ۵-۱۴- کنترل و مدیریت مخزن آب سدها جهت استحصال بهینه از آب بالا دست
- ۵-۱۵- شرکت در جلسات هماهنگی امور بهره‌برداری با کارفرما
- ۵-۱۶- قرائت و ثبت مقادیر و پارامترها و شاخص‌های تجهیزات تولید انرژی در نیروگاه
- ۵-۱۷- آرشیو نمودن اطلاعات مربوط به تولید انرژی
- ۵-۱۸- محاسبه مقادیر تولید انرژی و آب ورودی و خروجی بصورت ۲۴ ساعته و تهیه نمودارهای مربوطه
- ۵-۱۹- تهیه جدول زمانبندی ورود و خروج واحدها جهت تعمیرات و بازرسی‌های دوره‌ای
- ۵-۲۰- انجام خدمات و ارائه مشاوره در زمینه تعامل با بازار برق جهت فروش انرژی تولیدی
- ۵-۲۱- کنترل ایمنی و رفتار سنجی ابزار دقیق نصب شده مرتبط با سازه و تجهیزات نیروگاه
- ۵-۲۲- اعلام برنامه تعمیرات سالیانه واحدهای نیروگاهی به دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه سازی معاونت برق آبی
- ۵-۲۳- اعلام برنامه‌های خروج واحدها (از قبیل خروج‌های با برنامه، بدون برنامه و ناگهانی) بدون اتلاف وقت به دیسپاچینگ ملی و دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه سازی معاونت برق آبی به طور هم زمان
- ۵-۲۴- انجام سایر امور محوله به درخواست کارفرما
- ۵-۲۵- تمیز نگه داشتن فضا و محیط درون و بیرون ساختمان نیروگاه
- ۵-۲۶- حضور در مراحل تست و راهاندازی و یا خروج واحدها در نیروگاه
- ۵-۲۷- هماهنگی در خصوص مشارکت در کنترل فرکانس شبکه سراسری برق ایران
- ۵-۲۸- تهیه دستور العمل‌های عملیاتی و روش‌های اجرایی جهت اخذ استانداردهای ISO 9000 و دیگر استانداردهای بین‌المللی تضمین کیفیت، ایمنی و محیط‌زیست

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸ شماره بازنگری: تاریخ بازنگری:	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی
--	--

۳-۵- نگهداری و تعمیرات:

- ۱-۳-۵- تأمین نیروی انسانی متخصص و مناسب با ساختار تشکیلاتی نیروگاه
- ۲-۳-۵- تنظیم برنامه کارهای روتین نگهداری و تعمیرات (نت) تجهیزات نیروگاه
- ۳-۳-۵- تنظیم شرح وظایف کارکنان امور نگهداری و تعمیرات مطابق با ساختار تشکیلاتی
- ۴-۳-۵- تهیه و تنظیم فرم‌ها و دستور العمل‌های نگهداری و تعمیرات
- ۵-۳-۵- تجزیه و تحلیل وقایع اتفاق افتاده در نیروگاه و ارائه گزارش و پیشنهادات جهت رفع معایب تجهیزات
- ۶-۳-۵- رفع اشکال و تعمیر بهینه تجهیزات نیروگاه با صرف حداقل زمان ممکن
- ۷-۳-۵- حضور در مراحل تست و راه اندازی و یا خروج واحدها در نیروگاه
- ۸-۳-۵- سرویس و نگهداری کلیه تجهیزات و تأسیسات اصلی و کمکی نیروگاه و کلیدخانه و دیگر تاسیسات مرتبط با نیروگاه مطابق با استانداردهای فنی
- ۹-۳-۵- تهیه گزارش‌های فنی ادواری تجهیزات جهت پیش‌گیری از وقوع حوادث
- ۱۰-۳-۵- انجام بازرسی‌های روتین به صورت روزانه، هفتگی، ماهیانه، سه ماهه، شش ماهه و سالیانه
- ۱۱-۳-۵- تهیه فهرست قطعات یドکی مورد نیاز نیروگاه و کلیدخانه و ارائه آن به کارفرما
- ۱۲-۳-۵- ارائه برنامه زمانبندی شده روتین جهت سرویس، نگهداری و تعمیرات تجهیزات نیروگاه
- ۱۳-۳-۵- ارائه برنامه زمانبندی شده جهت تعمیر و رفع اشکال از معایب پیش آمده جهت در مدار قراردادن واحدها در کمترین زمان ممکن
- ۱۴-۳-۵- ارائه تعمیرات و سرویس و نگهداری بهینه و با کیفیت تجهیزات مطابق با استانداردهای فنی
- ۱۵-۳-۵- تهیه و تدوین و سازماندهی سیستم مکانیزه انبار و انبارداری قطعات یدکی و تهیه فهرست قطعات یدکی مورد نیاز نیروگاه برای یک دوره زمانی پنج ساله
- ۱۶-۳-۵- تهیه آرشیو فنی جهت نگهداری مدارک، دستور العمل‌ها و نقشه‌های فنی
- ۱۷-۳-۵- تهیه دستورالعمل‌های ایمنی و حفاظت نیروی انسانی و تجهیزات در برابر حوادث پیش‌بینی نشده
- ۱۸-۳-۵- آمادگی جهت تهیه **CPM** برنامه تعمیرات اورهال‌های سالیانه و اساسی واحدهای نیروگاه
- ۱۹-۳-۵- آمادگی جهت تهیه **CPM** برنامه بهینه سازی واحدهای نیروگاه
- ۲۰-۳-۵- داشتن آمادگی لازم جهت اخذ گواهینامه **ISO 9000** و دیگر گواهینامه‌های استاندارد بین‌المللی
- ۲۱-۳-۵- انجام سایر امور محوله به درخواست کارفرما

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸ شماره بازنگری: تاریخ بازنگری:	<p>برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا</p> <p>آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی</p>
--	--

۴-۵- خدمات مدیریتی و عمومی:

۴-۱- تأمین نیروی انسانی متخصص در رشته‌های برق، الکترونیک، مکانیک، هیدرولیک و سایر تخصص‌های

مورد نیاز

۴-۲- تکمیل و به روز سازی دستورالعمل‌های موجود بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات

۴-۳- سازماندهی انبار قطعات یدکی نیروگاه و پی‌گیری کمبود قطعات و لوازم به صورتی که در روند
بهره‌برداری خللی ایجاد نشود.

۴-۴- اعلام و پیگیری جهت تأمین قطعات یدکی مورد نیاز

۴-۵- تکمیل آرشیو فنی مناسب شامل جمع‌آوری و دسته‌بندی اسناد و مدارک و گزارش‌های فنی با استفاده از
تکنیک‌های روز و حفظ و نگهداری مناسب اسناد فنی پروژه و سازندگان تجهیزات و ثبت و نگهداری کلیه
وقایع که در زمان بهره‌برداری یا تعمیرات حادث می‌شوند.

۴-۶- مستندسازی رویدادها و فعالیت‌ها

۴-۷- خدمات امکانات عمومی و نگهداری محوطه

تبصره یک: ساختمان اداری در محل سایت و ملزمات اداری مورد نیاز، در حد ممکن و متعارف در اختیار پیمانکار قرار
داده خواهد شد ولی کارفرما تعهدی جهت تأمین محل اسکان، ایاب و ذهاب کارکنان، غذا و موارد مشابه به عهده
نخواهد داشت.

تبصره دو: نگهداری مناسب و تعمیرات متعارف تأسیسات ساختمان و تهیه ملزمات اداری و آرشیو بر عهده پیمانکار
می‌باشد.

تبصره سه: جبران خسارات ناشی از سهل‌انگاری و یا قصور در انجام وظایف محوله که باعث توقف تولید و بهره‌برداری
از واحدها گردد بعهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره چهار: کلیه خدمات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی باید به یک شرکت ارجاع شود.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری: -	

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

۶- تقسیم‌بندی نیروگاه‌های برق آبی

در این آینین نامه، نیروگاه‌های برق آبی بر اساس ظرفیت نصب شده به شرح زیر تقسیم‌بندی می‌شوند:

جدول ۱: تقسیم‌بندی نیروگاه‌های برق آبی بر اساس ظرفیت نصب شده

نام گروه	ظرفیت نصب شده (مگاوات)
ج	۲۵ تا
ب	۱۰۰ تا ۲۶
الف	بیشتر از ۱۰۱

۷- شرایط عمومی تشخیص صلاحیت

۷-۱- شرکت در اداره کل ثبت شرکت‌ها و مالکیت‌های صنعتی به ثبت رسیده باشد.

تبصره یک: شرکت متقاضی می‌تواند در قالب مشارکت با شرکت‌های دیگر مشروط به اینکه موضوع در اداره کل ثبت شرکت‌ها و مالکیت‌های صنعتی به ثبت رسیده باشند، برای تشخیص صلاحیت اقدام نمایند.

۷-۲- ۱۰۰٪ سهام شرکت متعلق به اشخاص حقیقی و یا حقوقی غیردولتی و غیر عمومی باشد. در مورد اشخاص حقوقی سهامدار شرکت نیز رعایت این شرط الزامی است.

۷-۳- مدیران شرکت مشمول ممنوعیت‌های مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی نباشند.

۷-۴- شرکت مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری (مصطفوی سال ۱۳۳۷) و محکومیت‌های مرتبط با اصل ۴۹ قانون اساسی نباشد.

۷-۵- مدیر عامل شرکت باید از سهامداران شرکت بوده و دارای حداقل مدرک کارشناسی در رشته‌های فنی و مهندسی باشد.

۷-۶- موضوع "فعالیت بهره‌برداری و نگهداری فنی از تأسیسات تولید برق" در اساسنامه شرکت درج شده باشد. در صورت عدم درج عین عبارت فوق در اساسنامه شرکت، تشخیص تطابق موضوع فعالیت با موضوع آینین نامه بر عهده کمیسیون خواهد بود.

۷-۷- شرکت، شرایط و امتیازهای لازم را در پایه مربوط، کسب کرده باشد (مطابق جدول شماره ۷).

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

۷- مدیرعامل و افراد فنی، از سوء شهرت برخوردار نباشد.

۷- شرکت، مدیرعامل یا اعضای هیات مدیره آن، محرومیت یا ممنوعیت قانونی برای انجام خدمات بهره‌برداری و نگهداری موضوع این آین نامه را نداشته باشد.

۷- افراد فنی لازم، باید به صورت تمام وقت در شرکت اشتغال به کار داشته باشند.

تبصره یک: منظور از افراد فنی لازم، افرادی هستند که وجود آنها (مطابق جدول شماره ۷) برای احراز صلاحیت ضروری است. این افراد باید در هیچ یک از شرکتهای مهندسین مشاور و پیمانکار و مدیریت طرح جزو افراد فنی لازم باشند.

تبصره دو: تعهدات مندرج در بندهای فوق بر اساس فرم‌های خوداظهاری (فرم‌های شماره دو الی شش پیوست این آین نامه) با امضای مجاز تعهدآور شرکت ارایه می‌گردد.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	
تاریخ بازنگری:	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

-۸- عوامل موثر در تشخیص صلاحیت

- ۱- نیروی انسانی متخصص؛
- ۲- سوابق کاری شرکت؛
- ۳- ماشین آلات و تجهیزات؛
- ۴- ساختار مدیریتی.

-۹- روش محاسبه امتیازها

- ۱- نیروی انسانی متخصص

این امتیاز ترکیبی از تجربه کاری مرتبط، تحصیلات و تداوم کار هر یک از افراد فنی امتیاز آور در شرکت متقاضی بوده و با استفاده از جداول شماره یک، دو و سه به ترتیب زیر محاسبه می‌گردد.

برای محاسبه این امتیاز، ابتدا سابقه مفید و مؤثر افراد فنی لازم با استفاده از ضرایب مندرج در جدول شماره ۱ به دست می‌آید.

$$\text{تعداد سال‌های سابقه کار} \times \text{ضرایب سابقه کار (از جدول شماره یک)} = \text{سابقه مفید و مؤثر هر فرد}$$

توضیح: چنانچه فردی در سالهای متوالی، فعالیتهای مختلف انجام داده باشد سابقه مفید و مؤثر هر یک محاسبه و با هم جمع می‌شوند.

در گام دوم با استفاده از عدد به دست آمده برای سابقه مفید و مؤثر، با توجه به وضعیت تحصیلات، امتیاز هر یک از افراد از جدول شماره ۲ استخراج می‌شود.

در گام سوم با توجه به تداوم کار افراد فنی لازم در شرکت متقاضی، ضرایب تداوم کار از جدول شماره ۳ به دست می‌آید و در امتیاز مربوط به آنها ضرب می‌شود.

$$\text{امتیاز فرد (از جدول شماره دو)} \times \text{ضرایب تداوم کار} = \text{امتیاز هر یک از افراد فنی}$$

$$\text{مجموع امتیازات افراد فنی} = \text{امتیاز نیروی انسانی متخصص}$$

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

توضیح: منظور از تداوم کار افراد فنی لازم این است که این افراد در شرکت متقاضی دارای سابقه کار مشترک باشند.

تصویره یک: چنانچه تمام افراد فنی لازم شرکت قبلًا در سازمان یا شرکت دیگری با هم سابقه کار مشترک که داشته باشند،

۷۰٪ این سابقه کار برای محاسبه ضریب تداوم کار منظور خواهد شد.

۲-۹- سوابق کاری شرکت

امتیاز سوابق کاری شرکت متقاضی، با توجه به تعداد سالهایی که سابقه بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی دارد یا تعداد نیروگاه‌هایی که مسئولیت مطالعات و طراحی یا اجرای آن را بر عهده داشته است، از جدول شماره چهار و ضوابط ذیل آن به دست می‌آید.

تصویره یک: چنانچه تمام افراد فنی لازم شرکت قبلًا در واحدهای بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق آبی با هم کار کرده باشند، ۷۰٪ امتیاز سابقه کار آن واحد (در زمان همکاری آنها) به عنوان امتیاز سابقه کار شرکت متقاضی در نظر گرفته می‌شود.

۳-۹- ماشین آلات و تجهیزات

امتیاز مربوط به ماشین آلات و تجهیزات شرکت متقاضی، با توجه به نوع آنها، از جدول شماره پنج به دست می‌آید. در این جدول حداقل تعداد مورد نیاز هر یک از ماشین آلات و تجهیزات با توجه به پایه آورده شده است.

۴-۹- ساختار مدیریتی

این امتیاز که مربوط به وجود ساختار و تشکیلات منظم اداری، اخذ استانداردها، تأییدیه‌ها و رضایت‌نامه از مراجع ذیصلاح و کارفرمایان، انجام پژوهش و تحقیقات در زمینه کاری می‌باشد، از جدول شماره‌ی شش به دست می‌آید.

۵-۹- امتیاز کل

امتیاز کل شرکت متقاضی، از رابطه زیر به دست می‌آید:

$$(\text{امتیاز ساختار مدیریتی} + \text{امتیاز تجهیزات و ماشین آلات} + \text{امتیاز سوابق کاری شرکت} + \text{امتیاز نیروی انسانی متخصص}) \times \text{ضریب ارزشیابی}$$

۶-۹- ضریب ارزشیابی

ضریب ارزشیابی بر اساس دستورالعملی که توسط معاونت آب و آبفای وزارت نیرو تهیه و ابلاغ خواهد شد، تعیین می‌شود. تا زمانی که دستورالعمل فوق ابلاغ نشده است، ضریب ارزشیابی برابر یک در نظر گرفته می‌شود.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸ شماره بازنگری: تاریخ بازنگری:	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی
--	--	---

۱۰- سایر ضوابط تشخیص صلاحیت

- ۱-۱- در جدول شماره هفت (معیارهای تشخیص صلاحیت)، مشخصات نیروی انسانی متخصص لازم شرکت و حداقل امتیاز آنها، حداقل امتیاز سوابق کاری شرکت، حداقل امتیاز ماشین‌آلات و تجهیزات، حداقل امتیاز ساختار مدیریتی، حداقل مجموع امتیاز شرکت، کار مجاز و ظرفیت شرکت در پایه‌های مختلف درج شده است.
- ۲-۲- میزان تداوم کار نیروی انسانی متخصص لازم شرکت، برای اخذ پایه ۲، حداقل دو سال و برای اخذ پایه ۱، حداقل سه سال باید باشد.
- ۳-۳- در جدول شماره هفت حداقل سابقه کار اعلام شده برای کارشناسان براساس مدرک تحصیلی کارشناسی (لیسانس) می‌باشد و برای مدارک کارشناسی ارشد (فوق‌لیسانس) و یا دکتری سابقه کار معادل آن (هم امتیاز) براساس جدول شماره دو بدست می‌آید.
- ۴-۴- تشخیص صلاحیت بر مبنای ظرفیت اسمی نیروگاه‌ها می‌باشد.
- ۵-۵- شرکتهای دارای گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری موظفند هر نوع تغییر در عوامل و شرایط شرکت خود را بلاfacile به کمیسیون تشخیص صلاحیت اعلام نمایند.

۱۱- کمیسیون تشخیص صلاحیت

- ۱-۱- برای بررسی تقاضای شرکت‌های متقاضی و اعطای گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی، کمیسیونی مرکب از افراد زیر با حکم معاون وزیر نیرو در امور آب و آبفا تشکیل می‌شود:
- معاون نیروگاه‌های برق‌آبی شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ----- عضو و رئیس کمیسیون
- مدیر دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه سازی نیروگاه‌های برق‌آبی شرکت مدیریت منابع آب ----- عضو و دبیر کمیسیون
- مدیر دفتر حقوقی شرکت مدیریت منابع آب ایران ----- عضو کمیسیون
- کارشناس خبره بهره‌برداری و نگهداری تجهیزات نیروگاهی ----- عضو کمیسیون برای دوره ۲ ساله نماینده صنف شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی ----- عضو کمیسیون برای دوره ۲ ساله
- تبصره یک: تا زمان ایجاد صنف مذکور، جانشین نماینده صنف شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی، از سوی معاون وزیر نیرو در امور آب و آبفا تعیین و منصوب می‌شود.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸ شماره بازنگری: تاریخ بازنگری:	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی	

تبصره دو: کمیسیون می‌تواند بخشی از فرآیند ارزیابی را به یک شخصیت حقوقی ذیصلاح واگذار نماید.

۱۱-۲- کمیسیون با حضور سه نفر از اعضاء رسمیت یافته و تصمیم گیری‌های آن با اکثریت آراء و با امضای رئیس کمیسیون ابلاغ شده و معتبر می‌باشد.

۱۱-۳- محل دبیرخانه دائمی کمیسیون، شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران (دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه سازی نیروگاه‌های برق‌آبی) می‌باشد.

۱۱-۴- کمیسیون، شرکت‌های متقاضی را در قالب ضوابط این آین نامه در پایه‌های "سه"، "دو" و "یک" تعیین صلاحیت می‌نماید. رتبه یک، نمایانگر بالاترین رتبه می‌باشد.

۱۱-۵- کمیسیون می‌تواند پیشنهاد اصلاح، تفسیر و یا بازنگری مفاد آین نامه را تهیه و به مرجع صادر کننده آین نامه ارائه نماید.

۱۱-۶- آخرین فهرست شرکت‌های دارای گواهینامه صلاحیت در پایگاه اطلاع‌رسانی شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران درج و بهنگام می‌گردد. کلیه شرکت‌های زیرمجموعه برای واگذاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی، موظفند مناقصات را با فراخوانی از لیست مذکور انجام داده و واگذاری این خدمات به شرکت‌های فاقد صلاحیت و خارج از لیست مذکور مجاز نیست.

۱۲- مراحل و مدارک مورد نیاز برای تشخیص صلاحیت

۱۲-۱- مراجعه شرکت متقاضی به سایت شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران به منظور دریافت آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی.

۱۲-۲- تکمیل فرم شماره دو "پرسشنامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی" توسط شرکت متقاضی به همراه تصویر مصدق مدارک زیر:

۱۲-۱- اساسنامه مهمور به مهر ثبت شرکت‌ها؛

۱۲-۲- آگهی تأسیس شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور؛

۱۲-۳- اظهارنامه ثبت شرکت؛

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
- شماره بازنگری:	
- تاریخ بازنگری:	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

۱۲-۲-۴- آخرین روزنامه رسمی تغییرات شرکت به همراه صورت جلسه مجمع عمومی با مشخص نمودن ۱۰۰

در صد سهامداران در صورت تغییرات در مواد اساسنامه شرکت؟

۱۲-۳-۳- تکمیل فرم شماره سه اطلاعات افراد فنی لازم شرکت برای هر یک از افراد فنی اشاره شده در فرم شماره دو به همراه مدارک زیر:

۱۲-۳-۱- عکس جدید هر یک از افراد امتیازآور (الصاق شده روی فرم شماره سه)؛

۱۲-۳-۲- تصاویر مصدق صفحه اول شناسنامه، صفحه توضیحات، کارت ملی، کارت معافیت یا پایان خدمت وظیفه؛

۱۲-۳-۳- تصویر مصدق مدرک تحصیلی؛

۱۲-۳-۴- گواهی سوابق کار مفید افراد امتیاز آور.

تبصره یک: مدارک تحصیلی مورد قبول شامل کلیه مدارک دانشگاهی و مؤسسات آموزش عالی داخلی و خارجی است که مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

تبصره دو: ارزیابی گواهی ارائه شده برای سابقه کار افراد امتیازآور شرکت بر اساس جدول شماره هشت انجام خواهد شد.

۱۲-۴-۱- تکمیل فرم شماره چهار "سوابق کاری شرکت در ارتباط با نیروگاه‌های برق آبی" به همراه مدارک زیر:

۱۲-۴-۲- ارائه مستندات قراردادهای شرکت شامل شرح خدمات و صفحاتی از قرارداد که مشخصات قرارداد (مدت، تاریخ، مبلغ، طرفین قرارداد) و موضوع قرارداد در آن درج شده باشد؛

۱۲-۴-۳- برای قراردادهای بهره‌برداری و نگهداری، تأییدیه حسن انجام کار توسط کارفرما که در آن مدت فعالیت و رضایت کارفرما قید شده باشد؛

۱۲-۴-۴- برای قراردادهای مطالعات مرحله اول و دوم ارائه مصوبه کارفرما؛

۱۲-۴-۵- برای قراردادهای مطالعات مرحله سوم (ناظرات) و پیمانکاری ارائه مستندات انجام تحويل موقت.

۱۲-۵- تکمیل فرم شماره پنج "فهرست ماشین آلات و تجهیزات آماده به کار شرکت" به همراه مدارک زیر

۱۲-۵-۱- ارائه تصویر اسناد مالکیت یا فاکتور خرید تجهیزات و ماشین آلات (مهمور به مهر کپی برابر اصل) و یا تفاهمنامه یا قرارداد تأمین ماشین آلات الزامی متناسب با پایه مورد درخواست (با توجه به جدول شماره پنج)

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	
تاریخ بازنگری:	آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

۱۲-۶- تکمیل فرم شماره شش که در برگیرنده تعهد مسئولین شرکت نسبت به صحبت اطلاعات و مدارک ارائه شده در فرآیند تشخیص صلاحیت می‌باشد. این تعهدنامه باید در سربرگ‌های دفترخانه و توسط دفترخانه استناد رسمی تهیه، تنظیم، امضا و تصدیق شود.

۱۲-۷- شرکت متقاضی احراز صلاحیت، کلیه فرم‌های تکمیل شده را به همراه مستندات آن، به ترتیب گفته شده و به صورت منظم در زونکنی آبی رنگ قرار داده و بخش‌های مختلف را با جدا کننده از یکدیگر مجزا می‌نماید. نام شرکت بر روی زونکن درج می‌گردد. پس از اطمینان از کامل بودن مدارک، شرکت متقاضی این زونکن را به همراه نامه درخواست خود، به دییرخانه کمیسیون تشخیص صلاحیت مستقر در حوزه معاونت نیروگاه‌های برق آبی شرکت مدیریت منابع آب ایران تحويل می‌نماید.

تبصره یک: تمامی صفحات پرسشنامه‌های تکمیل شده باید مهمور به مهر شرکت بوده و به امضای صاحب یا صاحبان امضای مجاز در شرکت رسیده باشد. همچنین لازم است کلیه صفحات زونکن شماره گذاری شده و تعداد کل برگ‌های ارائه شده مکتوب گردد.

تبصره دو: تحويل گرفتن زونکن مدارک تشخیص صلاحیت از متقاضی، با مراجعه حضوری و دریافت رسید بوده و آغاز فرآیند تشخیص صلاحیت منوط به کامل بودن مدارک و رعایت چیدمان گفته شده خواهد بود. در غیر اینصورت مدارک برای تکمیل عودت داده خواهد شد.

۱۲-۸- دییرخانه کمیسیون، طرف حداکثر یک ماه پس از دریافت پرونده و درخواست شرکت متقاضی، به پرونده رسیدگی نموده و در صورت وجود نقص، موارد را طی نامه رسمی به شرکت اعلام می‌نماید. در صورت عدم امکان تطبیق وضعیت و مشخصات شرکت با مقررات و شرایط مندرج در این آین نامه، ضمن اعلام مکتوب به شرکت متقاضی مبنی بر عدم احراز شرایط لازم، پرونده به شرکت عودت خواهد شد.

۱۲-۹- شرکت متقاضی پس از اعلام نقص، حداکثر دو ماه مهلت دارد تا نقایص اعلام شده را برطرف نموده و یا کتابهای حداکثر یکبار درخواست تمدید زمان رفع نقص به مدت حداکثر یک ماه نماید. در غیر این صورت و در حالت عدم پیگیری مکتوب، پرونده از نوبت رسیدگی خارج شده و به مدت حداکثر ششماه بایگانی خواهد شد. طی این مدت و در صورت مراجعه مسئولین شرکت، رسیدگی به پرونده بر اساس نوبت جدید اختصاص یافته انجام خواهد شد. در صورت عدم مراجعه مسئولین شرکت پس از گذشت شش ماه، دییرخانه در قبال حفظ و نگهداری یا عودت پرونده و محتویات آن مسئولیتی نخواهد داشت.

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آیین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

۱۰-۱۲- پس از تکمیل پرونده شرکت متقاضی و بررسی و تایید نهایی آن در کمیسیون تشخیص صلاحیت، دبیر کمیسیون

موظف است فرم گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی را مطابق فرم شماره یک برای شرکت مذکور تهیه و برای امضا به همراه خلاصه پرونده شرکت و فرآیند تشخیص صلاحیت (مطابق فرم شماره هفت) به معاونت امور آب و آبفا (حوزه نظام‌های بهره‌برداری و حفاظت از آب و آبفا) ارسال نماید.

۱۱-۱۲- حوزه معاونت امور آب و آبفا (دفتر نظام‌های بهره‌برداری و حفاظت آب و آبفا) در راستای مسؤولیت نظارت بر

حسن اجرای این آیین نامه، در صورت نیاز و به صورت موردنی اطلاعات تکمیلی را ظرف مدت دو هفته اخذ و درخواست رفع ابهام، رفع نقص و یا تکمیل پرونده یا فرآیند صورت گرفته را می‌نماید.

۱۲-۱۲- دبیر خانه کمیسیون تشخیص صلاحیت «گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی» را که

به امضای معاون وزیر نیرو در امور آب و آبفا رسیده است، به شرکت مذکور ابلاغ و تسلیم می‌نماید.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

۱۳- مقررات عمومی

- ۱-۱-۱۳- معاونت امور آب و آبفا موظف است عملکرد شرکت‌ها را در قالب دستورالعملی که متعاقباً ابلاغ خواهد شد، مورد ارزشیابی قرار داده و نتایج حاصل شده را برای تعیین صلاحیت و شاخص ارزشیابی استفاده نماید.
- ۱-۱-۱۳- شرکت‌های زیر مجموعه موظفند بر اساس دستورالعمل فوق الذکر، اطلاعات مورد نیاز برای ارزشیابی را در مورد وضع قراردادها و کیفیت و نحوه کار شرکت به موقع در اختیار واحد ارزیابی قرار دهند.
- ۱-۱-۱۳- در دوره ارزشیابی، نتایج ارزشیابی شرکت‌ها در گواهینامه صلاحیت آنان موثر است.
- ۲-۱-۱۳- معاونت امور آب و آبفا موظف است بهمنظور رسیدگی و برخورد یکسان با تخلفات شرکت‌ها، دستورالعمل لازم را تهیه و ابلاغ نماید. دستورالعمل یاد شده شامل نحوه رسیدگی به تخلفات و جرائم مربوط از اخطار کتبی تا محرومیت کامل از ارجاع کار و لغو گواهینامه صلاحیت می‌باشد. اهم تخلفات به شرح زیر تعیین می‌گردند:
- ۱-۲-۱۳- ارایه اطلاعات خلاف واقع در مراحل تشخیص صلاحیت و یا ارجاع کار؛
 - ۲-۲-۱۳- عدم جایگزینی فرد مناسب در مدت سه‌ماه در صورت خروج فرد امتیازآور از شرکت؛
 - ۲-۲-۱۳- تبصره یک: چنانچه فرد به دلخواه خود خارج شده و یا بر اثر قصور در انجام وظایف اخراج شده باشد، تا مدت یکسال نمی‌تواند برای واحد دیگری در ارتباط با گواهینامه‌هایی که وزارت نیرو صادر می‌کند، کسب امتیاز نماید.
 - ۳-۲-۱۳- هر گاه قصور شرکت در ارائه خدمات منجر به صدور اخطار کتبی یا فسخ قرارداد گردد؛
 - ۴-۲-۱۳- عدم اجرای صحیح دستورات و درخواست‌های کارفرما در قبال مفاد پیمان؛
 - ۵-۲-۱۳- پذیرش کار توسط شرکت بیش از ظرفیت مجاز و بدون کسب مجوز؛
 - ۶-۲-۱۳- عدم اعلام تغییرات هیات مدیره.
- ۳-۲-۱۳- شرکت‌هایی که تا قبل از ابلاغ این آینین نامه در حال انجام خدمات موضوع این آینین نامه می‌باشند، می‌بایست تا مدت یکسال از تاریخ ابلاغ این آینین نامه وضعیت خود را با ضوابط این آینین نامه تطبیق داده و گواهینامه صلاحیت دریافت نمایند. در طول این مدت، ادامه قراردادهای جاری شرکت بلامانع بوده ولی پس از آن باید بر اساس ضوابط این آینین نامه نسبت به ادامه کار شرکت تصمیم‌گیری نمود. قرارداد شرکت‌هایی که موفق به اخذ صلاحیت نمی‌شوند، خاتمه می‌یابد.

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

۱۴- جداول و فرم‌ها

ردیف	شماره فرم یا جدول	عنوان
۱	جدول شماره یک	ضریب سوابق کار (موضوع بند ۱-۹)
۲	جدول شماره دو	امتیاز سوابق و تحصیلات کارشناسان و تکنسین‌ها
۳	جدول شماره سه	ضریب تدوام کار (موضوع بند ۱-۹)
۴	جدول شماره چهار	امتیاز مربوط به سوابق کاری شرکت (موضوع بند ۲-۹)
۵	جدول شماره پنج	امتیاز مربوط به ماشین‌آلات و تجهیزات (موضوع بند ۳-۹)
۶	جدول شماره شش	امتیاز ساختار مدیریتی
۷	جدول شماره هفت	معیارهای تشخیص صلاحیت
۸	جدول شماره هشت	ارزیابی گواهی ساققه‌کار مفید افراد امتیاز‌آور شرکت
۹	فرم شماره یک	نمونه فرم گواهینامه صلاحیت
۱۰	فرم شماره دو	پرسشنامه تشخیص صلاحیت شرکتهای بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی
۱۱	فرم شماره سه	اطلاعات مربوط به افراد فئی لازم شرکت
۱۲	فرم شماره چهار	سوابق کاری شرکت در ارتباط با نیروگاه‌های برق‌آبی
۱۳	فرم شماره پنج	فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات آماده به کارشرکت
۱۴	فرم شماره شش	تعهد نامه
۱۵	فرم شماره هفت	خلاصه اطلاعات فرآیند تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
شماره بازنگری:
تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره یک: ضریب سوابق کار (موضوع بند ۱-۹)

عنوان	مسئولیت یا سمت	ضریب سابقه کار در	سایر رشته‌های کاری	رشته‌های کاری مرتبط *	نیروگاه‌های برق‌آبی
دستگاه‌های اجرایی	رئیس دستگاه اجرایی یا معاون بهره‌برداری یا معاون مهندسی و توسعه	۱	۰/۵۵	۰/۷۵	
	مدیر امور بهره‌برداری و نگهداری	۱	۰/۵۰	۰/۷۰	
	کارشناس بهره‌برداری و نگهداری	۱	۰/۴۵	۰/۵۰	
	کارشناس فنی و مهندسی	۰/۷	۰/۳۵	۰/۵	
	تکنسین بهره‌برداری و نگهداری	۰/۷	۰/۳۰	۰/۵	
	مدیر عامل	۰/۸	۰/۵۰	۰/۶۰	
	رئیس کارگاه یا مدیر پروژه	۰/۷	۰/۵۰	۰/۶۰	
	کارشناس طراحی یا نظارت یا اجرا	۰/۶	۰/۳۵	۰/۴۵	
	تکنسین فنی - اجرایی	۰/۵	۰/۳۰	۰/۴۰	
	مدیر عامل یا معاون	۱	۰/۴۰	۰/۷۵	
شرکت تولید، بهره‌برداری و نگهداری	کارشناس بهره‌برداری و نگهداری	۱	۰/۳۵	۰/۷۰	
	تکنسین بهره‌برداری و نگهداری	۰/۷	۰/۳۰	۰/۵۰	
	استاد دانشگاه یا عضو هیأت علمی	۰/۹	۰/۷	۰/۸	
	کارشناس مؤسسات علمی و تحقیقاتی	۰/۸	۰/۵	۰/۶	
علمی و پژوهشی ***	امضا		صفحه ۲۲ از ۳۹		

* منظور از رشته‌های مرتبط، رشته‌های کاری مرتبط با تأسیسات تولید برق می‌باشد.

** منظور از شرکت‌های مشاوره و پیمانکاری، شرکت‌هایی هستند که در امر طراحی اجرا نظارت و بهره‌برداری پروژه‌های نیروگاهی فعالیت دارند.

*** تشخیص ضریب سابقه کار در خصوص استاد دانشگاه، اعضای هیأت علمی و کارشناسان مؤسسات علمی و تحقیقاتی و میزان ارتباط با موضوع، بر عهده کمیسیون تشخیص صلاحیت و بر اساس مدارک ارائه شده توسط شرکت برای افراد می‌باشد.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	

آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره دو: امتیاز سوابق و تحصیلات کارشناسان و تکنسین‌ها (موضوع بند ۱-۹)

دکترا	امتیاز			سوابق مفید و مؤثر به سال
	فوق لیسانس	لیسانس	فوق دیپلم	
۲۵	۲۰	۱۵	۱۰	کمتر از یک ($1 < \text{سابقه}$)
۳۳	۲۵	۱۹	۱۳	یک تا سه ($1 \leq \text{سابقه} \leq 3$)
۴۰	۳۱	۲۳	۱۶	سه تا پنج ($3 \leq \text{سابقه} \leq 5$)
۵۰	۳۹	۲۹	۲۰	پنج تا ده ($5 \leq \text{سابقه} \leq 10$)
۵۸	۴۹	۳۷	۲۴	ده تا پانزده ($10 \leq \text{سابقه} \leq 15$)
۷۲	۶۱	۴۶	۳۱	بالاتر از پانزده ($\text{سابقه} \geq 15$)

جدول شماره سه: ضریب تداوم کار (موضوع بند ۱-۹)

ضریب	مدت تداوم کار
۱/۱۰۰	تا یکسال
۱/۱۵	یک تا سه سال
۱/۲۵	سه تا شش سال
۱/۳۵	شش تادوازده سال
۱/۴۰	دوازده سال و بیشتر از آن

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

جدول شماره چهار: امتیاز مربوط به سوابق کاری شرکت (موضوع بند ۲-۹)

		نوع فعالیت شرکت
امتیاز به ازای هر سال	ظرفیت نصب شده	
۶۰	تا ۲۵ مگاوات	بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات
۸۰	۲۶ تا ۱۰۰ مگاوات	
۱۰۰	بیشتر از ۱۰۱ مگاوات	
به ازای انجام مطالعات مرحله‌ی اول هر نیروگاه برق‌آبی	۴۰ امتیاز	
به ازای انجام مطالعات مرحله‌ی دوم هر نیروگاه برق‌آبی	۶۰ امتیاز	مشاوره و طراحی
به ازای انجام مطالعات مرحله‌ی سوم (ناظارت) هر نیروگاه برق‌آبی	۴۰ امتیاز	
به ازای اجرای هر نیروگاه برق‌آبی	۴۰ امتیاز	پیمانکاری

۱) مبنای محاسبه امتیاز بهره‌برداری و نگهداری، تأییدیه حسن انجام کار توسط کارفرما می‌باشد که در آن مدت فعالیت و رضایتمندی کارفرما قید شده است. همچنین مبنای محاسبه سابقه کار، کامل شدن یکسال تمام می‌باشد و

بازه‌های زمانی کمتر از یکسال در امتیازدهی لحاظ نمی‌گردد.

۲) در صورتی که شرکت قبل از ابلاغ آینین نامه دارای سوابق فعالیت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی باشد، بسته به میزان تطابق خدمات مذکور با شرح خدمات این آینین نامه و بر اساس نظر کمیسیون درصدی از امتیاز بهره‌برداری و نگهداری جدول فوق در نظر گرفته می‌شود.

۳) مبنای محاسبه امتیاز مشاوره و طراحی در مطالعات مرحله اول و دوم ارائه مصوبه کارفرما و در مطالعات مرحله سوم، ارایه گواهی تحويل موقت تأسیسات می‌باشد.

۴) مبنای محاسبه امتیاز پیمانکاری، ارائه گواهی تحويل موقت تأسیسات می‌باشد.

۵) فقط قراردادهای دست اول در کلیه فعالیت‌ها، برای محاسبه امتیاز در نظر گرفته می‌شوند.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره پنج: امتیاز مربوط به ماشین‌آلات و تجهیزات (موضوع بند ۳-۹)

ردیف	نوع ماشین‌آلات و تجهیزات	امتیاز هر واحد	حداقل تعداد مورد نیاز با توجه به پایه		پایه یک	پایه دو	پایه سه
۱	واند دوکابین	۴۰		۳	۲	۱	
۲	خودروی دو دیفرانسیل	۵۰		۲	۰	۰	
۳	جرثقیل ۵ تن کفی	۷۰		۱	۰	۰	
۴	دستگاه موتور جوش و برش سیار	۱۵		۳	۲	۱	
۵	دستگاه جت پمپ برای شستشو	۱۵		۳	۲	۱	
۶	دستگاه سند بلاست	۱۵		۱	۱	۱	
۷	ژنراتور اضطراری	۱۵		۱	۱	۱	
۸	لیفتراک سیار	۵۰		۰	۰	۰	
۹	ست کامل ابزار کار	۳		۱۸	۶	۴	
۱۰	ست کامل لوازم ایمنی و کمکهای اولیه برای کارکنان	۳		۲۵	۱۰	۶	
۱۱	دستگاههای اندازه گیری معمول الکتریکی	۴		۶	۲	۲	
۱۲	دستگاههای اندازه گیری معمول هیدرو مکانیکی	۴		۶	۲	۲	
مجموع حداقل امتیاز			۱۴۶	۵۸۷	۲۳۴		

امضا

م آ آ / ن ب ح

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره شش: امتیاز ساختار مدیریتی

حداکثر امتیاز	موضوع
۲۰	سیستم مستندسازی استاندارد، مدیریت و تضمین کیفیت، مرکز اسناد و آرشیو مستندات، سیستم‌های EFQM.QA.QC.TQM.DSS.MIS (بازای هر سیستم ۵ امتیاز)
۳۰	سیستم‌های بین‌المللی مورد نیاز نیروگاه شامل ISO14000, ISO9002, V2004, V2008, ISO18000 (بازای هر مورد ۱۰ امتیاز)
۱۵	ساختار سازمانی و تشکیلات اداری منظم
۲۰	پژوهش شامل مقاله، کتاب و تحقیق ^۲
۱۵	مالکیت دفتر کار (به ازای هر ۵۰ متر مربع ۵ امتیاز)
۱۰	رضایتمند از کارفرماهای قبلی (به ازای هر مورد ۲ امتیاز)

۱) به ازای هر سیستم ۵ امتیاز

۲) مقاله علمی در نشریات و سمینارهای داخلی برای هر مقاله ۲ امتیاز، مقاله علمی در نشریات و سمینارهای بین‌المللی

برای هر مقاله ۴ امتیاز، تدوین، تالیف و یا ترجمه کتاب برای هر کتاب ۵ امتیاز، انجام تحقیق و پژوهش برای هر تحقیق ۴

امتیاز

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
 تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
 شماره بازنگری:
 تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره هفت: معیارهای تشخیص صلاحیت

ردیف شرکت (تمدید نیروگاه همزمان)	کارمزد	تعداد نیروگاه همزمان (بر اساس مددول شماره پنجم)	مشخصات افراد فنی لازم شرکت						
			رشته و حداقل مدرک تحصیلی	حداقل متخصص لازم شرکت	حداقل ساله کار مفید و مؤثر	حداقل تعداد افراد	حداقل تعداد کاری شرکت	حداقل تعداد کاری انسانی و مشخصه	حداقل تعداد کاری شرکت
۳۱۰	۴۰	۱۴۶	کارشناس برق	۵	۱		-	۱۲۴	۰
			کارشناس برق	۰	۱				
			کارشناس مکانیک	۰	۱				
			کاردان فنی برق	۰	۳				
			کاردان فنی مکانیک	۰	۲				
			کارشناس بازار برق (با مدرک کارشناسی کامپیوتر یا صنایع)	۰	۱				
۷۹۷	۶۰	۲۳۴	کارشناس برق	۵	۳		-	۲۷۳	۲۰۰
			کارشناس مکانیک	۳	۳				
			کارشناس ابزار دقیق	۳	۱				
			کاردان فنی برق	۲	۲				
			کاردان فنی مکانیک	۲	۲				
			کارشناس رایانه، آمار و گزارش	۳	۱				
			کارشناس بازار برق (با مدرک کارشناسی کامپیوتر یا صنایع)	۲	۱				
۱۶۵۴	۷۰	۵۸۷	کارشناس برق	۵	۴		۲ سال	۳۹۷	۶۰۰
			کارشناس مکانیک	۳	۳				
			کارشناس ابزار دقیق	۳	۲				
			کاردان فنی برق	۵	۳				
			کاردان فنی مکانیک	۵	۳				
			کارشناس رایانه، آمار و گزارش	۳	۱				
			کارشناس بازار برق (با مدرک کارشناسی کامپیوتر یا صنایع)	۳	۱				

* حداقل ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز مناسب با هر پایه در جدول شماره‌ی پنج آورده شده است.

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

جدول شماره هشت: ارزیابی گواهی سابقه کار مفید افراد امتیازآور شرکت

سابقه کار مفید، با توجه به گواهی سابقه کار ارایه شده محاسبه می‌شود.	ارزیابی گواهی سابقه کار صادر شده توسط وزارت‌خانه یا سازمان دولتی و یا شرکت‌های دولتی و نهادهای عمومی
در هر مورد سابقه کار افراد با توجه به گواهی سابقه کار ارایه شده و ارایه لیست بیمه برای فرد مورد نظر از سوی شرکت صادرکننده گواهی سابقه کار محاسبه می‌شود. در این بخش سابقه کار از زمان اخذ صلاحیت توسط شرکت صادرکننده گواهی قابل پذیرش است. برای سال‌های قبل از زمان تشخیص صلاحیت نیز، سابقه کار ارایه شده طبق روش شرکت‌های تشخیص صلاحیت نشده بررسی خواهد شد.	شرکت‌های تشخیص صلاحیت شده توسط نهادهای معتبر
در هر مورد، سابقه کار افراد با توجه به گواهی سابقه کار ارایه شده و بر اساس مدارک زیر ارزیابی می‌شود: ۱) ارایه آخرین روزنامه رسمی شرکت جهت مشخص شدن موضوع کار شرکت صادرکننده گواهی سابقه کار ۲) ارایه لیست بیمه برای فرد مورد نظر از سوی شرکت صادرکننده گواهی سابقه کار ۳) ارایه اسناد و مدارک احراز انجام فعالیت شرکت صادرکننده گواهی سابقه کار در تخصص ذکر شده در گواهی شامل قراردادها و تاییدیه انجام کار توسط کارفرما لیست قراردادهای شرکت که فرد مورد نظر در آنها حضور داشته است.	ارزیابی گواهی سابقه کار صادر شده توسط شرکت‌های غیردولتی شرکت‌های تشخیص صلاحیت نشده
گواهی ارایه شده مبنی بر عضویت هیات علمی در گروههای فنی مرتبط	ارزیابی سابقه کار ارایه شده برای اعضای هیات علمی دانشگاه

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

فرم شماره یک: نمونه فرم گواهینامه صلاحیت

شماره:

تاریخ:



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

گواهینامه صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی

به استناد ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و آین نامه اجرایی آن (تصویب شماره ۱۳۷۹/۱/۳۱ مورخ ۲۶۹۷/۰۳/۱۴۲۶) ه مورخ ۱۳۸۱/۷/۱ هیأت محترم وزیران) و تصویب شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری کشور در خصوص واگذاری کارهای پشتیبانی و خدماتی به بخش خصوصی، و بند ب ماده سه آین نامه اجرایی بند الف ماده ۲۶ قانون برگزاری مناقصات تصویب شماره ۸۴۲۸/ت/۳۳۷۷۲ مورخ ۱۳۸۵/۸/۱۶، به موجب این گواهینامه، شرکت به شماره ثبت..... و شناسنامه حقوقی برای انجام خدمات بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی در پایه دارای صلاحیت می‌باشد که می‌تواند هم زمان حداکثر نیروگاه برق‌آبی را در گروه (.....) با توجه به شرایط مندرج در آین نامه تشخیص صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی، مورد بهره‌برداری و نگهداری قرار دهد.

مدت اعتبار این گواهینامه از تاریخ صدور ۲ سال می‌باشد و دارنده آن موظف است هر نوع تغییر در عوامل و شرایط شرکت خود را بلافصله به کمیسیون تشخیص صلاحیت (مستقر در شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب) اطلاع دهد.

معاون امور آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب	برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸	
شماره بازنگری:	
تاریخ بازنگری:	آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

فرم شماره دو: پرسشنامه تشخیص صلاحیت شرکتهای بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی

۱- مشخصات عمومی شرکت:

نام شرکت :

محل شرکت (آدرس کامل) :

تلفن :

شماره ثبت شرکت :

نشانی الکترونیکی :

۲- پایه مورد درخواست برای تشخیص صلاحیت در رشتہ بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی:

	پایه مورد درخواست
--	-------------------

۳- رشتہ‌هایی که شرکت قبلًا در آن تعیین صلاحیت شده:

ردیف	رشته	پایه	تاریخ	اسامی افراد فنی لازم

۴- سوابق فعالیت شرکت با نام دیگر:

ردیف	نام شرکت	نوع فعالیت شرکت	تاریخ	آدرس

مهر شرکت :

نام و نام خانوادگی و امضا مدیر عامل شرکت :

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
 تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
 شماره بازنگری:
 تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

۵- همکاری با شرکتهای دیگر (ایرانی یا خارجی):

ردیف	تاریخ	مدت همکاری به ماه	نام شرکت	نوع فعالیت

۶- سهامداران شرکت:

ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت	درصد سهام
۱			مدیر عامل شرکت	
۲				
۳				
۴				

۷- اسامی افراد فنی لازم شرکت:

ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک تحصیلی
۱					
۲					
۳					
۴					

توجه: افراد فنی لازم شرکت (مندرج در جدول شماره شش) علاوه بر دارا بودن شرایط عمومی مندرج در دستورالعمل تشخیص صلاحیت، باید گواهی‌های مندرج در جدول شماره هفت این دستورالعمل را نیز ارائه و به صورت تمام وقت در اختیار شرکت باشند.

نام و نام خانوادگی و امضا مدیر عامل شرکت:

مهر شرکت :

امضا

صفحه ۳۱ از ۳۹

م آ آ / ن ب ح

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

فرم شماره سه: اطلاعات مربوط به افراد فنی لازم شرکت

مشخصات فردی:

نام:	محل صدور:	
نام خانوادگی:	شماره شناسنامه:	
نام پدر:	مذهب:	
تاریخ تولد:	ملیت:	
سمت:	کد ملی:	

عکس

میزان تحصیلات:

دانشگاه / دانشکده	تاریخ اخذ مدرک	رشته	مدرک تحصیلی
			فوق دیپلم:
			لیسانس
			فوق لیسانس
			دکترا

سوابق تجربی:

تاریخ شروع	تاریخ پایان	مدت (ماه)	محل خدمت	نوع فعالیت	سمت	نام پژوهه	محل پژوهه	کارفرما

یادآوری: کپی تمام مدارک و سوابق کاری فرد ضمیمه شود.

مهر شرکت :

نام و نام خانوادگی و امضا مدیر عامل شرکت:

شماره سند: ۱- آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

- شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

فرم شماره چهار: سوابق کاری شرکت در ارتباط با نیروگاههای برق آبی

مehr شرکت

نام، نام خانوادگی و امضاء مدیر عامل شرکت:

صفحه ۳۹ از ۳۳

امضا

م آن ب ح

شماره سند: ۱- آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

- شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت های بهره برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه های برق آبی

فرم شماره پنج: فهرست ماشین آلات و تجهیزات آماده به کارشرکت

یادآوری: لازم است به منظور ارزیابی، کپی استناد مالکیت (ممکن است به مهر کپی برابر اصل) یا فاکتور خرید به نام شرکت (حسب مورد) کلیه ماشین آلات مورد نیاز متناسب با پایه مورددخواست (با توجه به جدول شماره پنج آیین نامه) همراه با تفاهم نامه تأمین ماشین آلات با شرکتهای تأمین کننده، ضمیمه شود.

نام، نام خانوادگی و امضاء مدیر عامل شرکت : مهر شرکت :

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

فرم شماره شش: تعهد نامه

به نام خدا

ضمن تأیید صحت مندرجات برگهای پرسشنامه و مدارک پیوست آن (ممکن است به مهر شرکت و با امضای مجاز) متعهد می‌شوم که هرگونه تغییر در مندرجات این برگها را، حداقل طرف مدت یک ماه از تاریخ تغییر، به دبیرخانه کمیسیون تشخیص صلاحیت مستقر در حوزه نیروگاه‌های برق‌آبی اعلام نمایم.

تأیید می‌کنم که شرکت، اعضا هیات مدیره، مدیر عامل و افراد فنی لازم شرکت، مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی نمی‌باشد و شرکت مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری (مصوب سال ۱۳۳۷) نبوده و به محض شمول این مقررات بر شرکت، موضوع را به اطلاع برسانم. تأیید می‌نمایم که افراد فنی لازم شرکت در رشته مورد درخواست، در هیچ یک از شرکت‌های مهندسین مشاور و پیمانکار و مدیریت طرح، جزو افراد فنی لازم نیستند.

تأیید می‌نمایم چنانچه خلاف هر یک از اقلایر و تأییدات فوق الذکر و نیز مندرجات پرسشنامه و مدارک تحویلی به دبیرخانه کمیسیون به اثبات برسد، علاوه بر شمول مجازات‌های مترتب بر ارائه مدارک و اطلاعات غیر واقعی به مراجع دولتی، حق هیچ‌گونه اعتراضی نسبت به تصمیم وزارت نیرو مبنی بر لغو صلاحیت و اعمال محرومیت و نیز تصمیم دستگاه‌های اجرایی، در مورد قراردادهایی که در اثر این اطلاعات غیر واقعی منعقد شده است و ضبط ضمانت‌نامه‌های مربوط به آن را نخواهم داشت.

صحت مندرجات این برگ مورد تأیید است.

نام و نام خانوادگی امضای مجاز و مهر شرکت

یادآوری مهم: این تعهد نامه می‌بایست در سربرگ‌های دفاتر اسناد رسمی، تهیه، تنظیم، امضای تصدیق شوند.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
 تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
 شماره بازنگری:
 تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینه نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

فرم شماره هفت: خلاصه اطلاعات فرآیند تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری و نگهداری از نیروگاه‌های برق‌آبی

الف) مشخصات شرکت	
نام شرکت متقاضی	
شماره و تاریخ ثبت شرکت	
تاریخ تقدیماً برای تشخیص صلاحیت	
نام مدیر عامل و مدرک تحصیلی	
نام و نام خانوادگی اعضای هیأت مدیره	
نام سهامداران عمدہ	
نام و نام خانوادگی افراد امتیاز آور	
نشانی و شماره تماس	

ب) محاسبه امتیاز شرکت			
امتیاز نیروی انسانی متخصص	امتیاز تجهیزات و ماشین آلات		
امتیاز سوابق کاری شرکت	ضریب ارزشیابی		
امتیاز کل کسب شده	رتبه تعیین شده برای شرکت		

ج) مشخصات جلسه برگزار شده برای تشخیص صلاحیت			
	محل برگزاری و شماره جلسه		تاریخ و زمان برگزاری جلسه
حاضرین موظف جلسه			

نام و نام خانوادگی رئیس کمیسیون تشخیص صلاحیت و امضا:
--

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸

شماره بازنگری:

تاریخ بازنگری:

آین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق‌آبی

۱۵- بازنگری سند

هر گونه اصلاح و بازنگری به منظور انطباق این دستورالعمل با قوانین جاری، در صورت نیاز توسط معاونت امور آب و آبفا صورت خواهد گرفت.

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
شماره بازنگری: -
تاریخ بازنگری: آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

کنترل سند

صدور سند:

مهر و امضا	<input type="checkbox"/> سند با ضوابط آئین نامه تولید، بهره‌برداری و بازنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: سمت: مدیر کل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
------------	---

دربیافت سند و کنترل‌های لازم:

مهر و امضا	نام سازمان: <input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم‌های مربوطه ثبت گردید. <input type="checkbox"/> اسناد منسوب و یا بی‌اعتبارن مرتبط ابطال گردید. سمت: نام و نام خانوادگی کنترل کننده:
------------	---

بهره‌برداری:

مهر و امضا	نام واحد سازمانی: تاریخ: تاریخ: سمت: نام و نام خانوادگی دریافت کننده:
------------	---

ابطال سند:

مهر و امضا	به استناد: ابطال گردید. سمت: نام و نام خانوادگی ابطال کننده:
------------	---

شماره سند: ۱-آت ص ش ب ن ب / ب خ ب
 تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۸
 شماره بازنگری:
 تاریخ بازنگری:

برون سپاری خدمات بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات آب و آبفا

آینین نامه تشخیص صلاحیت شرکت‌های بهره‌برداری، نگهداری و تعمیرات نیروگاه‌های برق آبی

گودآورندگان سند

نام و نام خانوادگی	سمت
علی اصغر قانع	مدیر کل دفتر نظامهای حفاظت و بهره‌برداری از تأسیسات آب و آبفا - وزارت نیرو
سید محمد مهدی نوربخش	رئیس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر بهره‌برداری از تأسیسات آب و آبفا و برقابی
محمد شاه بختی	رئیس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر خدمات شرکت‌های آب و آبفا
محمد حاج رسولیها	مدیر عامل شرکت مدیریت منابع آب ایران
فرید استیری	مدیر کل دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه‌سازی نیروگاه‌های برقابی - شرکت مدیریت منابع آب ایران
مرتضی بهادری	رئیس گروه تعمیرات و بهینه‌سازی دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه‌سازی نیروگاه‌های برقابی - شرکت مدیریت منابع آب ایران
رضا رضائزاد	کارشناس دفتر نظارت بر بهره‌برداری و بهینه‌سازی نیروگاه‌های برقابی - شرکت مدیریت منابع آب ایران